Администрация города Дзержинска Нижегородской области
департамент образования Администрации города Дзержинска
Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
«Средняя школа № 34»
(МБОУ школа № 34)

П Р И К А З

16.10.2025г № 388

Об организации лагеря с дневным пребыванием
детей в осенний период

В соответствии с приказом Департамента образования Администрации города Дзержинска № 468-п от 04.09.2025 «Об организации лагерей с дневным пребыванием детей в период осенних каникул 2025 года»

ПРИКАЗЫВАЮ:

1.Организовать оздоровительный лагерь с дневным пребыванием на базе школы с 27.10.2025 по 31.10.2025 года в количестве 50 человек.

2. Утвердить режим работы оздоровительного лагеря с дневным пребыванием детей с 8.30 до 14.30.

3. Предоставить бесплатные путевки детям из многодетных семей и детям одиноких матерей: Гостевой А 1а, Голованову К.1г, Малековой Камиле 2б, участников СВО Тазиной А 5а, Жуковой Ю.5а.

4.Привлечь к работе Налбандову Аллу Владимировну, учителя начальных классов высшей квалификационной категории, старшим воспитателем с выполнением обязанностей руководителя лагеря.

5.Руководителю лагеря Налбандовой А.В:

5.1 Составить график работы сотрудников, привлекаемых для работы в оздоровительном лагере с дневным пребыванием детей.

5.2 Составить план работы оздоровительного лагеря с дневным пребыванием

5.3 Провести инструктивно-методическое совещание по организации работы оздоровительного лагеря с назначенными работниками 24.10.2025г ;

5.4 Строго соблюдать установленные правила охраны труда и техники безопасности;

5.5 Провести до начала смены с учащимися и воспитателями беседы о правилах дорожного движения, о правилах пожарной и антитеррористической безопасности под роспись;

5.6 Обеспечить прием детей в лагерь на основании заявлений родителей (законных представителей) и договора

5.7 Скомплектовать 2 отряда в соответствии с возрастом детей;

5.8 Обеспечить питание детей по установленной норме;

5.9 Совместно с медицинским работником школы произвести медицинский осмотр детей, укомплектовать медицинскую аптечку;

5.10 Согласовать с заведующей производством школьной столовой режим рацион питания детей в лагере;
5.11 Разместить оздоровительный лагерь с дневным пребыванием детей на этаже в кабинетах № 1,2,3,4
5.12 Представить в департамент образования отчетные документы по итог комплектования и завершения работы лагеря.
6. Привлечь на период работы оздоровительного лагеря с дневным пребывани детей следующих педагогов:
6.1.Воспитателей :
1 отряд- Легареву Елену Олеговну, Маркину Валентину Ивановну, Пустобае Снежану Алексеевну
2 отряд- Железнову Алену Сергеевну, Сычугину Милену Игоревну, Хвосто Татьяну Михайловну
6.2 Старшей вожатой: Казанцеву Ольгу Юрьевну
6.3.Инструктором физической культуры : Сунгатуллину Наталь Александровну, Сизова Сергея Валерьевича
6.4 Руководителем кружка: Сунгатуллину Наталью Александровну, Казанцеву Ольгу Юрьевну
6.5 Тех.персоналом: Купцову Надежду Николаевну.
7.Педагогическим работникам, привлекаемым для работы в оздоровительно лагере с дневным пребыванием детей в качестве воспитателей, инструктор физической культуры, музыкального работника, установить продолжительност рабочего дня в соответствии с нагрузкой по тарификации без дополнительно оплаты.
8. Старшему воспитателю Налбандовой А.В.:
- подготовить помещения, предоставленные для работы оздоровительного лагеря территорию школы в соответствии с санитарно-гигиеническими требованиями н нормами пожарной безопасности;
- принять меры по соблюдению санитарно-гигиенического режима и правил пожарной безопасности на весь период работы оздоровительного лагеря.
9. Контроль за исполнением возложить на заместителя директора по ВР Брысяеву Татьяну Сергеевну.

Директор А.А.Замятина